



Conseil exécutif 2022-2023
L'Association générale étudiante de droit de l'Université de Sherbrooke
Réunion #11 - Été 2022
Mardi le 2 août 2022
Université de Sherbrooke - A8-248

Code de couleurs pour ordre d'importance/urgence:

- : Urgent (réponse nécessaire pour cette semaine)
- : Moyennement urgent (Il faut en parler au moins au courant de la semaine)
- : Important, mais pas urgent (Ça peut attendre, mais il faut en parler)
- : Ne nécessite pas notre attention tout de suite.

Présent.es:

Émile Parent-Simard (départ à 17:36)

Justine Plesant

Matis Rousseau

Émilien Boudreau

Franck Tetouom

Frédérique Garant

Audrina Minville (arrivée à 17:30)

Observateur.rices:

Saïd Kassabie

Marilou Bernier

Émile Rocheleau

Nikie Boillat-Proulx

Émilie Bélanger

1. Ouverture de la séance

Franck Tetouom déclare l'ouverture de la séance à 17h06.

2. Désignation du praesidium

Émile Parent-Simard propose Franck Tetouom à la présidence et Émilien Boudreau et Frédérique Garant au secrétariat.

Matis Rousseau appuie.

AU.

3. **Adoption de l'ordre du jour**

**Émile Parent-Simard propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.
Émilien appuie.**

AU.

4. **Adoption des procès-verbaux**

**Émile Parent-Simard propose l'adoption du procès-verbal de la rencontre du 18 juillet 2022.
Matis appuie.**

AU.

5. **Tour de table**

6. **Suivi des dossiers en cours**

7. **Dossiers internes**

7.1. **Demande de subvention Comité droit de la santé** (voir ANNEXE 2)

Marilou Bernier : La bannière servirait durant toute les activités du Comité.

Émilien Boudreau : C'est de l'argent dont vous avez besoin maintenant, mais qui ferait partie de votre budget en cours d'année.

Émilien propose qu'on accorde le montant demandé de 200\$ et que l'on recommande à la Commission budget du CA d'en tenir compte lors de la répartition des budgets des comités.

Frédérique appuie.

AU.

7.2. **Nomination intérimaire - Comité Défilé de mode (personne Responsable mannequins et personne Responsable promo et arts visuels)** (voir ANNEXE 1)

Émile Parent-Simard : Il ne faut pas que les nominations intérimaires deviennent une façon de ne pas se présenter en AG et d'éviter d'avoir à répondre aux questions des membres.

Franck Tetouom : Je crois que le comité défilé de mode est un comité ou il n'y a pas eu d'intérêt suscité jusqu'à présent. Maintenant qu'on a deux personnes motivées qui sont prêtes à s'impliquer et qui ont des connaissances par rapport au comité et à l'événement.

Émilien Boudreau propose la nomination intérimaire d'Émilie-Jeanne Coutu-Nadeau au poste de personne Responsable mannequins et de

Marie-Laurence Turcotte au poste de personne Responsable promo et arts visuels au sein du Comité Défilé de mode, jusqu'à la prochaine Assemblée générale ordinaire.

Émile Parent-Simard appuie.

AU.

7.3. Utilisation du local CE aux fins de rencontres

Frédérique Garant : Notre local servira de plus en plus à des rencontres sérieuses. C'est aussi là où les membres du CE passe le temps, mais lorsque la porte est fermée, il faudrait faire attention à respecter

Franck Tetouom : Je t'encourage à en parler avec la personne concernée.

7.4. Permanences CE-automne 2022

Franck Tetouom : Il y a certaines personnes qui voulaient que ce soit démocratique, d'autres plus à l'amiable. Je vais donner ce qui a été fait à date. Ceci est très hypothétique vu que le VP première n'est pas encore pris en considération et que les gens n'ont pas encore leurs horaires finaux.

PERMANENCES A21

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
AM 8h15-12h15 (4h00)	Émilie Bélanger (2)	Franck Tetouom N.L. (1)	Audrina Minville (1)	Alice Lavoie (1)	Matis Rousseau (5)
PM 12h15-16h15 (4h00)	Louis Dupéré (1)	Émilien Boudreau (2)	Frédérique Garant (1)	Justine Plesant (1)	

Frédérique Garant : Pour ce que tu dis pour les horaires étant hypothétique, si on a a faire des changements, il faudrait faire preuve d'ouverture d'esprit. Si on doit faire des changements je pense qu'il faudrait être ouvert.

Franck Tetouom : Très bon point. Je voulais également souligner et remercier Matis d'avoir pris le vendredi matin. Si vous êtes d'accord, nous laisserions le premier choix à celui-ci pour sa permanence en hiver.

7.5. Résumés par poste des dossiers de cette session d'été 2022

7.5.1. Présidence

Franck Tetouom : Cet été, j'ai eu la chance de présider les rencontres du CE, de siéger sur divers comités facultaires, de l'AGED (C.A, AEND, V&F) et de la FEUS. J'ai également investi beaucoup de temps pour répondre aux questions des futurs étudiants de la fac, soit à la journée Cap sur l'UDS, sur les réseaux sociaux, par téléphone et encore plus, ainsi qu'aux questions des étudiants actuels. J'avais des rencontres statutaires avec Mme Chartier pour

assurer la transmission d'informations entre l'AGED et la faculté. J'ai également assuré la communication avec des partenaires extérieurs pour des collaborations potentielles avec l'AGED. J'ai créé des e-mails pour le comité et créé un groupe e-mail pour les comités afin de faciliter les communications et les transitions de comité dans le futur. Pour l'automne, je continue à siéger sur diverses instances, communiquer avec l'extérieur et commander les vêtements CE entre autres.

7.5.2. Vice-Présidence

Émile Parent-Simard : Cet été j'ai répondu aux questions des membres qui concernaient les RG. J'ai élaboré trois projets de réforme dont un a été adopté par l'AG. J'ai préparé la tenue de l'AG du 19 juillet, rédigé l'ordre du jour, le cahier de participation et transmis le tout aux membres, puis participé à l'AG pour y décrire les points présentés. J'ai aussi rédigé l'ordre du jour des rencontres du CE et participé à l'élaboration de celui des rencontres du CA. Cet automne je serai en stage, mais je vais m'assurer que la transition avec la merveilleuse Émilie se déroule bien.

Émilie Bélanger : Le calendrier des instances pour l'automne est presque terminé, il reste à établir la première rencontre du CA budget et la 3e AG juste après le CA budget pour respecter les RGs. La commission électorale a également été établie et la préparation pour automne se continue.

7.5.3. Affaires externes

Frédérique Garant : Le poste de responsable aux affaires externes est relativement calme au cours de la session d'été. Malgré tout, j'ai pu travailler sur quelques trucs courants et à venir!

De manière officielle, j'ai pu assister, en compagnie de Franck Tetoum, Émilien Boudreau, Thomas Poulin-Bergevin et Bianca Rouleau-Bonenfant, au seul conseil des membres de la FEUS ayant eu lieu depuis mon entrée en poste le 1er mai. Ce conseil, tenu un dimanche toute la journée, a adressé divers sujets et enjeux touchant la fédération de l'université et les différentes associations. À l'aide du cahier de position fourni par la FEUS, je me suis préparée avant pour être au courant des sujets adressés. Les membres de la FEUS nous ont entre autres parlé des nouvelles assurances fournies, lesquelles je vous présenterai un peu plus tard, et ont également procédé aux élections des postes de leur fédération.

J'ai également participé à un conseil spécial de membres, convoqué par la FEUS, afin d'adresser la situation des bourses, qui ne nous touchent pas directement.

Je me suis également renseignée personnellement, à la demande d'Émile Parent-Simard il y a quelques semaines, sur la signification des nouvelles assurances de la FEUS auprès des membres de la FEUS. J'ai collecté quelques formations pertinentes qui ont été transmises directement aux membres du CE et inscrites aux procès-verbaux de cette rencontre. Je commence à maîtriser pas pire le nouveau plan d'assurance fourni par la FEUS, avec le courtier Plan Major, et serai en mesure de tenir au courant la communauté étudiante directement sur la page Facebook en début d'année,

ainsi que de répondre aux questions s'il y en a! C'est une ressource vraiment intéressante pour les étudiants, donc je mise beaucoup sur la prise de connaissance de celle-ci!

Également, je suis depuis, quelques semaines, en contact avec l'université organisatrice du colloque de cette année. Le responsable aux affaires externes de l'université de Laval a pris soin de créer un groupe messenger avec les autres responsables aux affaires externes des universités participantes, dont la nôtre, afin de nous tenir au courant des développements par rapport à l'organisation du Colloque 2022. Nous avons eu également une rencontre teams afin qu'il nous présente un peu le plan, les innovations et les challenges possibles à venir, chose que j'ai également présenté en CE. Suite aux suggestions des deuxième années du BAC, dont entre autre Nikie Boillat-Proulx, quant à la date idéale pour la tenue du colloque, je les ai transmises au responsable afin qu'il prennent en compte les raisons pour lesquelles l'université de Sherbrooke préfère un certain moment plus qu'un autre.

Dans mes tâches à venir, je continuerai de me tenir au courant activement par rapport aux activités de la FEUS et aux informations transmises par celle-ci. Je préparerai un document de présentation des nouvelles assurances de la FEUS aux étudiants si celle-ci n'en fournit pas un. Je participerai également au Conseils de Membres et à ceux spéciaux. Je continuerai à aider l'organisation du colloque, dans la mesure de leurs besoins!

7.5.4. Trésorerie

Émilien Boudreau : Depuis le début de mon mandat, j'ai appris beaucoup en très peu de temps. Tout d'abord, j'aimerais remercier Gabriel Arseneault, qui demeure présent pour répondre à toutes mes questions malgré son emploi et ses autres implications. La Trésorerie est un poste complexe, et je n'aurais pas effectué tout le travail que j'ai fait jusqu'à maintenant sans ton aide! Comme première tâche, j'ai complété la transition avec mon prédécesseur en changeant les administrateurs autorisés sur le compte de l'Association Étudiante. Ensuite, j'ai finalisé plusieurs transactions qui rentraient dans l'exercice financier précédent tout en effectuant toutes les transactions quotidiennes nécessaires au bon fonctionnement de l'organisation. Je continue également de collaborer étroitement avec certains comités qui organisent des activités comptabilisées dans l'exercice financier précédent. De plus, j'ai commencé la préparation de la compilation de nos états financiers en entrant en contact avec la comptable responsable de ceux-ci et en obtenant les documents nécessaires à la compilation annuelle. Subséquemment, j'ai participé à la première rencontre de la commission consultative spéciale Budget SIMONU et à la première rencontre du Comité spécial du Budget 2022-2023. J'ai également répondu à plusieurs questions et demandes de la part des coordonnateurs et coordonnatrices de comités pour obtenir plus de renseignements sur les demandes de subvention à présenter et pour obtenir les documents liés aux exercices financiers précédents (budgets, états financiers, demandes de financement en cours d'année, etc.). Je tiens à dire que c'est toujours un plaisir de travailler avec vous! N'hésitez pas à me contacter pour vos questions, et ce même si celles-ci ne portent pas sur

l'argent. Finalement, j'ai assisté à plusieurs rencontres du Conseil Exécutif et à toutes les rencontres du Conseil d'Administration. Je tiens à affirmer que je compte être présent à toutes les rencontres au fil de l'année scolaire.

7.5.5. Affaires académiques

Justine Plesant : Durant l'été, j'ai élu les responsables de programme qui agissent aussi comme représentants de classe en COOP et MBA. J'ai aussi un groupe messenger avec eux (et le responsable common law) pour communiquer les informations importantes. J'ai travaillé avec le vice-président pour la réduction du nombre de représentants de programme et ainsi cesser une certaine confusion parmi les étudiants. De plus, j'ai assisté aux rencontres du CE et celles du CA. J'ai aussi échangé avec Josée Chartier et Isabelle Doyon concernant quelques projets futurs et actuels, certains sont déjà réglés et d'autres vont l'être sous peu ou durant l'automne. Sans oublier non plus le comité Univers Droit, pour lequel nous commençons à travailler les membres et moi. Pour la prochaine session, je prévois d'élire les représentants de classe dans les différents groupes et travailler avec Josée Chartier pour leur donner plus d'importance. Je prévois aussi de m'occuper d'Univers Droit, de répondre aux questions des étudiants, etc.

7.5.6. Activités étudiantes

Franck Tetouom : Louis Dupéré fait savoir ceci :

« Cet été j'ai travaillé hebdomadairement avec le CIA pour les intégrations qui s'en viennent. On a aussi avancé du côté du bal pour l'année prochaine. Côté Law Games c'est plutôt calme en ce moment. Pour Promo, les 5@8 sont revenus l'été. Ça a commencé en force mais finit en patte de mouche. Une réflexion à savoir si on devrait en refaire l'été prochain est de mise.

En tout et pour tout, j'ai quand même un bon rush en ce moment, mais tout devrait être en ordre pour arriver aux intégrations.

Côté sport, voir le résumé de Matis. »

7.5.7. Communications

Audrina Minville : Cet été, j'ai changé le site internet avec les informations à jour des membres du CE et du CA, ainsi que des divers comités. De plus, j'ai mis à jour les procès-verbaux à chaque semaine des rencontres du CE, ainsi que les mises à jour des RG. J'ai aussi géré le groupe facebook de l'AGED. Finalement, j'ai répondu aux questions des étudiants, commanditaires et externes via messenger, courriel et le site internet. Pour la session prochaine, ainsi que l'année scolaire, je prévois de faire de même, mais de manière plus assidue puisque je serais sur le campus et dans ma routine d'étudiante. Je prévois également d'être active davantage sur les diverses plateformes de réseaux sociaux, puisque la vie étudiante sera plus garnie pendant l'année!

7.5.8. Affaires professionnelles

Matis Rousseau : En ordre chronologique, j'ai débuté l'été en mettant à jour le document pour les coordos (principalement les liens qui n'étaient pas à jour et les noms des diverses personnes à contacter. Ensuite, j'ai écrit et

conçu, en partant de ce qui avait été fait par Sacha l'année dernière, un plan de commandites qui présente environ 15 options de commandites, qui sont soit générales à l'AGED, ou plus spécifiques à certains comités. J'ai donc contacté presque tous les comités pour m'assurer que le plan de commandite leur convenait. Une fois celui-ci complété, il a été envoyé à une quarantaine de partenaires de l'AGED et de la faculté de droit. Après ça, le travail consistait à répondre à plusieurs cabinets d'avocats sur une base journalière ou de leur parler (appel téléphonique/teams) pour leur expliquer les différentes options, pour répondre à leurs questions, et pour les convaincre du mieux que je pouvais de devenir partenaire de l'AGED. Depuis le milieu de l'été, on a été en mesure d'aller chercher des commandites pour environ 21 000\$. Il y a une partie de ces commandites-là qui sont associées directement à des comités. Donc, même une fois le plan envoyé, il y avait des rencontres et une communication constante avec les comités pour faire le pont entre eux et les cabinets, les aider à adapter leurs options de partenariat aux demandes des cabinets, les aider à faire des factures, etc. Puisque j'avais généralement 1 à 2 rencontres par semaines avec le CDP, c'était aussi moi qui aidais à cédule la majorité des événements/conférences d'une bonne partie des comités. Je cédule et organise personnellement aussi quelques activités en partenariat avec les cabinets, comme des distributions d'objets promotionnels. Avec l'aide d'Alice, on a également organisé une conférence qui aura lieu le 15 septembre sur la finance personnelle (qui permet aussi d'aller chercher une commandite). Sinon, j'ai quelques rencontres de comité par semaine. Le comité droit de la santé est très actif, donc je m'assure d'être là à chaque rencontre. Je travaille activement avec le CDAI pour les aider avec leurs activités et leurs commandites. Finalement, j'ai formé le comité Vins et fromages, qui occupe beaucoup de mon temps les dernières semaines (prévoir un aussi gros événement en partant de presque zéro puisqu'il n'a pratiquement jamais été fait, c'est de la job), et Louis et moi-même avons également formé le sous-comité sportif, qui demande aussi beaucoup de travail, puisqu'on part également de zéro.

Dans les prochains mois, je vais continuer à aller chercher des commandites, mais je vais aussi commencer à faire plus de factures (pour que l'argent rentre), et je vais devoir m'assurer que pour les événements de tous les comités, les ententes de partenariat sont respectées, et travailler fort aussi avec Audrina pour que tous les commanditaires aient la visibilité pour laquelle ils ont payé. Je vais aussi assister à tous les événements que j'ai organisé ou aidé à organiser, et inciter le plus possible les étudiants à y participer.

7.5.9. Condition étudiante

Franck Tetouom : Alice Lavoie fait savoir ceci :

« Cet été, ma charge de travail a été plutôt légère. J'ai assisté à toutes, sauf une, rencontre du CE. J'ai également eu l'initiative de proposer des activités de groupe pour le conseil exécutif, afin qu'on se rapproche et, conséquemment, travaille mieux en équipe. Je suis en préparation d'un guide informel de bienvenue pour les étudiants de 1^{re} année, qui leur sera envoyé

par courriel. Également, j'ai eu une rencontre avec le comité DVA, afin de commencer à préparer l'année à venir. »

7.5.10. Propreté du local du CE

Franck Tétoum : Josée Chartier revient le 4 août, juste pour montrer qu'on a pris en considération sa suggestion ainsi que de favoriser un environnement propre et respectable pour les premières années, ce serait bien qu'on garde le local propre.

Matis Rousseau : Selon tes communications avec Josée Chartier, est-ce que le local comme il est est considéré comme propre présentement?

Franck Tétoum : Il faudrait porter attention à la vaisselle, les tables, les chaises en surplus, etc... On a pas tant de contrôle sur les chaises, mais on devrait quand même le dire aux étudiants de faire attention. Audrina tu pourras te charger de cet aspect.

Émilien Boudreau : Pour les meubles, est-ce qu'on devrait le faire ensemble maintenant ou attendre?

Franck Tétoum : Pour l'instant, ça reste la job d'Alice, qui est sensée travailler là dessus à l'instant.

7.5.11. Prochaines rencontres du CE

Franck Tétoum : Voici le plan pour le moment. La dernière rencontre serait la semaine prochaine. Pas de rencontre le 16. La dernière serait le 23, en ligne.

Marilou Bernier: Les élections de première ont lieu quand?

Franck Tétoum: La campagne débute une semaine avant le 9 septembre, le 9 on aurait les résultats.

Émilien Boudreau : Est-ce qu'on va avoir un autre meeting pour le déroulement des rencontres au fil de l'année?

Franck Tétoum : On va en discuter, mais ça ressemblerait au mardi ou mercredi à 19h. Sinon, il y aurait de 16h à 19h le mardi, hypothétiquement.

8. Dossiers externes

9. Dossiers financiers

10. Dossiers académiques

11. **Dossiers des activités étudiantes**
 - 11.1. **Rôle du CE durant les intégrations**
12. **Dossiers communication**
13. **Dossiers professionnels**
14. **Dossiers sur l'environnement et la condition étudiante**
15. **Dossiers premières année**
16. **Varia**
17. **Fermeture de la séance**
La séance est levée à 17h56

ANNEXE 1

Recommandations d'intérim - Comité Défilé de mode

📄 Comité défilé de mode.pdf

ANNEXE 2

Demande de subvention - Comité droit de la santé

📄 Demande de subvention bannière-Comité droit de la santé (bannière).pdf